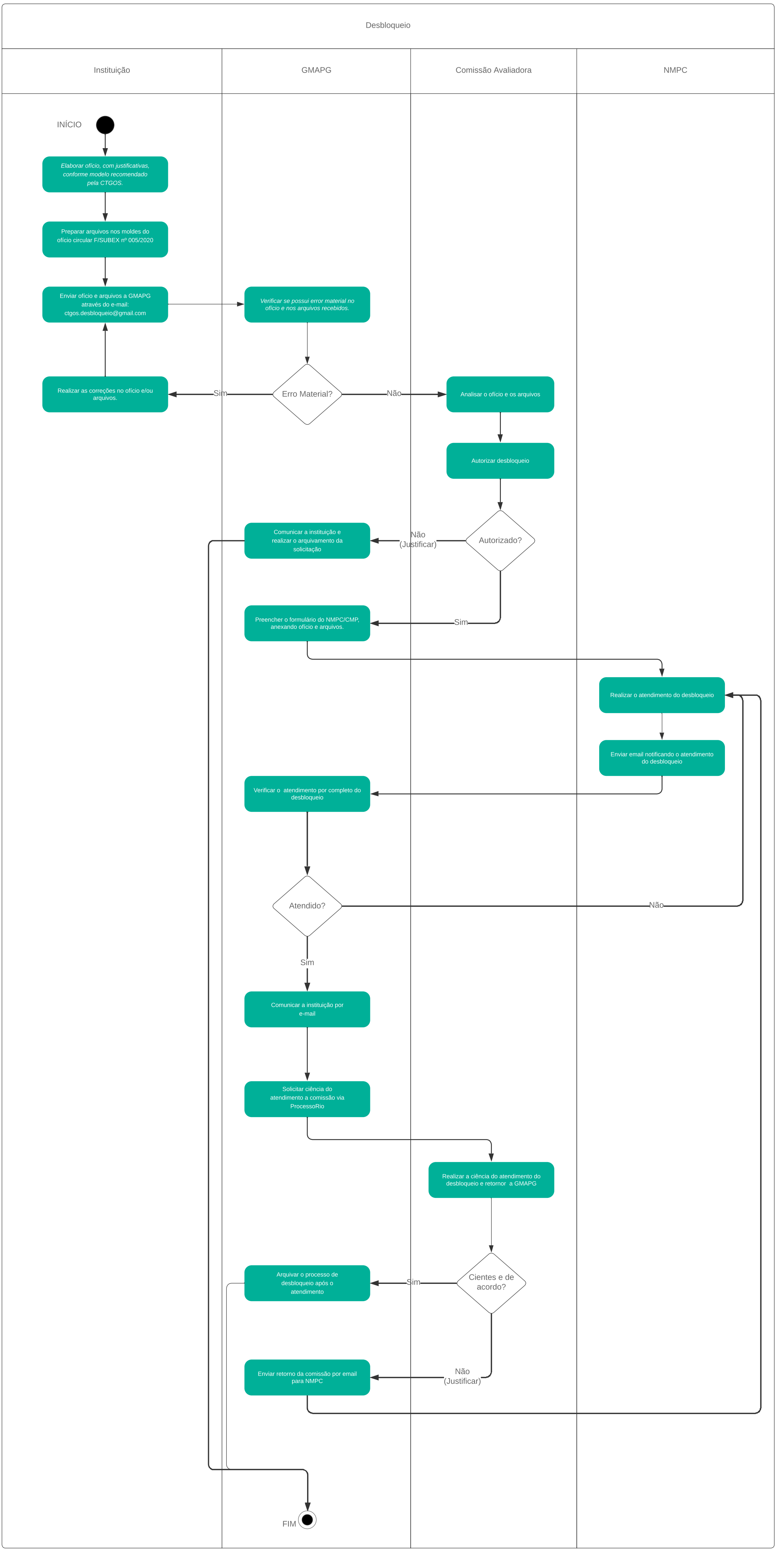
Desbloqueio
Instituição
GMAPG
Comissão Avaliadora
NMPC
INÍCIO
Elaborar ofício, com justificativas, conforme modelo recomendado pela CTGOS.
Preparar arquivos nos moldes do ofício circular F/SUBEX nº 005/2020
Enviar ofício e arquivos a GMAPG através do e-mail: ctgos.desbloqueio@gmail.com
Verificar se possui error material no ofício e nos arquivos recebidos.
Erro Material?
Sim
Não
Realizar as correções no ofício e/ou arquivos.
Analisar o ofício e os arquivos
Autorizar desbloqueio
Autorizado?
Não (Justificar)
Comunicar a instituição e realizar o arquivamento da solicitação
Sim
Preencher o formulário do NMPC/CMP, anexando ofício e arquivos.
Realizar o atendimento do desbloqueio
Enviar email notificando o atendimento do desbloqueio
Verificar o atendimento por completo do desbloqueio
Atendido?
Não
Sim
Comunicar a instituição por e-mail
Solicitar ciência do atendimento a comissão via ProcessoRio
Realizar a ciência do atendimento do desbloqueio e retornor a GMAPG
Cientes e de acordo?
Sim
Arquivar o processo de desbloqueio após o atendimento
Não (Justificar)
Enviar retorno da comissão por email para NMPC
FIM