

SECRETARIA DE SAÚDE

ERRATA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PÚBLICA PARA PARCERIAS COM ORGANIZAÇÃO SOCIAL E A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO RIO DE JANEIRO CONVOCAÇÃO PÚBLICA - Nº CP 014/2021 HOSPITAL DA MULHER MARISKA RIBEIRO - PROCESSO Nº 09/000.793/2021

Onde se lê:

ANEXO TÉCNICO A

Item 6.1. Atividades

- 41 leitos de internação obstétrica;
- 09 leitos de ginecologia;
- 01 ambulatório de pediatria / follow up.

Leia-se:

ANEXO TÉCNICO A

Item 6.1. Atividades

- 72 leitos de internação obstétrica;
- 08 leitos de ginecologia;
- 01 ambulatório de neonatologia/follow up.
- 06 leitos de pediatria clínica.

Onde se lê:

ANEXO TÉCNICO A

Item 6.2.4 -Quadro de Metas Físicas:

HOSPITAL MATERNIDADE MERISKA RIBEIRO				
MEMÓRIA DE CÁLCULO DE PRODUÇÃO				
Internação	Número de Leitos	Taxa de Ocupação	Tempo Médio Permanência	N.º Internações Ano
Setor				
Obstetrícia	72	90%	3	2592
Ginecologia	8	90%	6	5184
Ginecologia Hospital Dia	9	90%	1	200
UTIN	10	90%	10	360
UCINCo	11	90%	12	132
UCINCa	4	90%	7	336
TOTAL	114	90%		8804

Leia-se:

ANEXO TÉCNICO A

Item 6.2.4 -Quadro de Metas Físicas:

HOSPITAL MATERNIDADE MERISKA RIBEIRO				
MEMÓRIA DE CÁLCULO DE PRODUÇÃO				
Internação	Número de Leitos	Taxa de Ocupação	Tempo Médio Permanência	N.º Internações Ano
Setor				
Obstetrícia (sendo 06 leitos de pediatria clínica)	72	90%	3	2592
Ginecologia	9	90%	6	540
Ginecologia Hospital Dia	9	90%	1	200
UTIN	10	90%	10	360
UCINCo	11	90%	12	132
UCINCa	4	90%	7	336
TOTAL	115	90%		4160

Onde se lê:

ANEXO TÉCNICO C

GESTÃO DAS UNIDADES Hospital da Mulher Mariska Ribeiro

1. RESPONSABILIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:

K - Realizar, com a parceria da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, permanente vistoria quanto à precariedade dos equipamentos ou aquisição de novos, fornecendo pareceres técnicos quando da solicitação pela CONTRATADA.

L - Responsabilizar-se por:

- Aquisição de Material Permanente (mobiliário hospitalar e equipamentos);
- Aquisição de Insumos (material médico-cirúrgico, rouparia, outros);
- Aquisição de Medicamentos e materiais de consumo;
- Serviços de apoio a diagnose e terapêutica.
- Contratação de serviços de apoio (vigilância, alimentação, limpeza, recolhimento de lixo especial, lavanderia, rouparia, sistemas de informação).
- Contratação de serviço de transporte inter-hospitalar, ambulância tipo D, de acordo com o preconizado na Portaria MS/GM 2.048 de 2002. O serviço de ambulância a ser contratado poderá ser somente ambulância tipo D com motorista e a tripulação da viatura poderá ser feita pelos profissionais da unidade.
- Efetivação dos processos de compra de materiais e insumos necessários à operação da Unidade; viii. Prestar assistência técnica e manutenção preventiva e corretiva de forma contínua aos equipamentos e instalações hidráulicas, elétricas e de gases em geral e predial, incluindo nas mesmas a reposição de peças;

Leia-se:

ANEXO TÉCNICO C

GESTÃO DAS UNIDADES - Hospital da Mulher Mariska Ribeiro

1. RESPONSABILIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:

K - Realizar, com a parceria da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, permanente vistoria quanto à precariedade dos equipamentos ou aquisição de novos, fornecendo pareceres técnicos quando da solicitação pela CONTRATADA.

Onde se lê:

GESTÃO DAS UNIDADES - Hospital da Mulher Mariska Ribeiro

5. Supervisão

5.4

Todos os contratos e respectivos Anexos dos contratos, de serviços firmados pela CONTRATADA com prestadores, devem ser enviados assim que os serviços forem iniciados, devidamente datados e assinados por ambas as partes, com a descrição de todos os serviços a serem prestados, metas a serem alcançadas, a forma de como serão medidos, bem como com todas as cláusulas contratuais de acordo com as normas legais vigentes no país. Obrigatoriamente serão digitalizados e incluídos no Portal de Gestão / Monitoramento dos Contratos de Gestão da SMS.

Leia-se:

GESTÃO DAS UNIDADES - Hospital da Mulher Mariska Ribeiro

5. Supervisão

5.4

Todos os contratos e respectivos Anexos dos contratos, de serviços firmados pela CONTRATADA com prestadores, devem ser enviados assim que os serviços forem iniciados, devidamente datados e assinados por ambas as partes, com a descrição de todos os serviços a serem prestados, metas a serem alcançadas, a forma de como serão medidos, bem como com todas as cláusulas contratuais de acordo com as normas legais vigentes no país. Obrigatoriamente serão digitalizados e incluídos no Painel de Gestão/Monitoramento dos Contratos de Gestão da SMS (<https://osinfo.prefeitura.rio>).

Onde se lê:

ANEXO TÉCNICO D

Acompanhamento do TERMO DE COOPERAÇÃO, Avaliação e Metas Hospital da Mulher Mariska Ribeiro

4. INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E METAS

O Sistema de Prontuário Eletrônico implantado nas unidades deve ser capaz de fornecer os resultados para TODOS os indicadores utilizados no acompanhamento do contrato.

A avaliação e pontuação dos indicadores e metas, separadamente para cada unidade.

O alcance de metas não resultará em repasse financeiro, servindo unicamente para acompanhamento qualitativo da execução contratual.

A unidade de saúde deverá colaborar com todo o trabalho relacionado à realização de auditorias e ações de acompanhamento que venham a ser determinadas pelos dados assistenciais da OS e os da Secretaria Municipal de Saúde - SMS/RJ ou pelo Ministério da Saúde.

Leia-se:

ANEXO TÉCNICO D

Acompanhamento do TERMO DE COOPERAÇÃO, Avaliação e Metas Hospital da Mulher Mariska Ribeiro

4. INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E METAS

O Sistema de Prontuário Eletrônico implantado nas unidades deve ser capaz de fornecer os resultados para TODOS os indicadores utilizados no acompanhamento do contrato.

A avaliação e pontuação dos indicadores e metas, separadamente para cada unidade.

A unidade de saúde deverá colaborar com todo o trabalho relacionado à realização de auditorias e ações de acompanhamento que venham a ser determinadas pelos dados assistenciais da OSC e os da Secretaria Municipal de Saúde - SMS/RJ ou pelo Ministério da Saúde.

Onde se lê:

ANEXO TÉCNICO E

DESTINAÇÃO DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS NO CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Condições Gerais

1.5.3. Recursos orçamentários para adaptações das instalações das unidades

O repasse será realizado de acordo com o Cronograma de Desembolso.

1.12. Outros elementos e especificidades a serem observados

As datas dos documentos mencionados no item 4.3 deverão ser compatíveis com o período de vigência do termo de colaboração/fomento.

1.13. Da análise e aprovação da Prestação de Contas

Havendo saldo em poder da organização da sociedade civil que não tenha sido recolhido ao município em até 30 dias após o término da parceria, exauridas todas as providências cabíveis, o processo deverá ser instruído com a apuração do valor atualizado para proceder à inscrição em dívida ativa.

Leia-se:

ANEXO TÉCNICO E

DESTINAÇÃO DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS NO CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Condições Gerais

1.5.3. Recursos orçamentários para adaptações das instalações das unidades

O repasse será realizado de acordo com o Cronograma de Desembolso e o uso do recurso se dará mediante diretrizes e orientações da SMS.

1.12. Outros elementos e especificidades a serem observados

As datas dos documentos mencionados no item 1.11 deverão ser compatíveis com o período de vigência do termo de colaboração/fomento.

1.13. Da análise e aprovação da Prestação de Contas

Havendo saldo em poder da organização da sociedade civil que não tenha sido recolhido ao município em até 90 dias após o término da parceria, exauridas todas as providências cabíveis, o processo deverá ser instruído com a apuração do valor atualizado para proceder à inscrição em dívida ativa.

Onde se lê:

ANEXO TÉCNICO F

CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO

CRITÉRIOS. 1-Experiência.

- ITEM 02 - Avaliação do currículo do Responsável Técnico
- Subitem 1.3. Mestrado na Área de Urgência e Emergência;

Leia-se:

ANEXO TÉCNICO F

CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO

CRITÉRIOS. 1-Experiência.

- ITEM 02 - Avaliação do Currículo do Responsável Técnico.
- Subitem 1.3. Mestrado na Área materno-infantil.

Onde se lê:

CRITÉRIO 04

ECONOMICIDADE

ITEM 17 - Apresentação do Certificado de Imunidade Tributária da entidade ou sua associada

As demonstrações contábeis devem obedecer a Norma Contábil específica para as Entidades sem fins lucrativos ITG 2020 R1, cujo objetivo é estabelecer critérios e procedimentos específicos de avaliação, de reconhecimento das transações e variações patrimoniais, de estruturação das demonstrações contábeis e as informações mínimas a ser divulgada em notas explicativas de entidades sem finalidade de lucros.

Leia-se

ECONOMICIDADE

ITEM 17 - Apresentação do Certificado de Imunidade Tributária da entidade ou sua associada

As demonstrações contábeis devem obedecer a Norma Contábil específica para as Entidades sem fins lucrativos ITG 2020 R1, cujo objetivo é estabelecer critérios e procedimentos específicos de avaliação, de reconhecimento das transações e variações patrimoniais, de estruturação das demonstrações contábeis e as informações mínimas a ser divulgada em notas explicativas de entidades sem finalidade de lucros.

No momento da elaboração da proposta a entidade beneficiária da imunidade tributária, caso não promova redução do valor dimensionado no cronograma de desembolso, deverá demonstrar o incremento da atividade no objeto do certame.

SUBSECRETARIA DE GESTÃO

CONVOCAÇÃO

EXPEDIENTE DE 17.08.2021

Convocamos as Empresas abaixo relacionadas, a comparecerem no PRAZO DE 5 DIAS à Rua Afonso Cavalcanti N° 455, 7° andar, sala 717 - Cidade Nova - Rio de Janeiro - RJ, para ciência e apresentação da defesa escrita e formal referente as ressalvas apontadas pelos responsáveis pela fiscalização do serviço/entrega de material.

EMPRESA	CNPJ	PROCESSO FATURA	PROCESSO INSTRUTIVO
UNIQUE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS EIRELI	023.864.942/0001-13	09/051/107/21	09/002112/19
WHITE MARTINS GASES INDUSTRIAIS LTDA	035.820.448/0007-21	09/31/050204/21	09/000388/15
MULTIFARMA COMERCIAL LTDA ME	021.681.325/0001-57	09/051382/21	09/003571/18

SUBSECRETARIA DE GESTÃO

COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS

EDITAL DE CONVOCAÇÃO CAP N° 308 DE 17 DE AGOSTO DE 2021.

(TÉRMINO DE CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO COM PRORROGAÇÃO)

A Coordenação de Administração de Pessoas convoca o(s) profissional(is) abaixo relacionado(s) a comparecerem à Rua Afonso Cavalcanti, N° . 455, Bloco 1, 6° andar, sala 615, Cidade Nova - Rio de Janeiro / RJ, para executar encerramento do contrato de trabalho por tempo determinado de **06 (seis)** meses, no emprego, lotação e validade mencionado(s) na tabela abaixo, com fundamento na Lei 6.265, de 30 de outubro de 2017, que altera o art. 5º da Lei N° 6.146, de 11 de abril de 2017, consoante autorização do Excelentíssimo Senhor Prefeito, exarada no processo N° 09/000.751/2017.

COMPARECIMENTO CONFORME TABELA

MATRICULA	NOME	EMPREGO	UNIDADE DE LOTAÇÃO	INÍCIO DO CONTRATO EM	ENCERRAMENTO DE CONTRATO EM	COMPARECER EM	HORARIO
305.715-5	FLAVIO DO NASCIMENTO LEIRA	MEDICO NEUROCIRURGIA	S/SUBHUE/HMSF - HOSPITAL MUNICIPAL SALGADO FILHO	19/02/2019	19/08/2021	20/08/2021	10:00 AS 13:00
287.571-4	LEDA LIMA LINDOTE VIEIRA	MEDICO OBSTETRICIA	S/SUBHUE/HMAF - HOSPITAL MATERNIDADE ALEXANDER FLEMING	19/02/2019	19/08/2021	20/08/2021	10:00 AS 13:00
290.820-0	GISELE MATHIAS CAMPOS VILLAÇA	MEDICO ANESTESIOLOGIA	S/SUBHUE/HMCD - HOSPITAL MATERNIDADE CARMELA DUTRA	19/02/2019	19/08/2021	20/08/2021	10:00 AS 13:00
292.148-4	JOSE GUILHERME DE PINHO VELHO WANDERLEY	MEDICO NEUROCIRURGIA	S/SUBHUE/HMMC - HOSPITAL MUNICIPAL MIGUEL COUTO	20/02/2019	20/08/2021	23/08/2021	10:00 AS 13:00

303.705-8	CRISTINA MARIA ARAGAO	MEDICO OBSTETRICIA	S/SUBHUE/HMAF - HOSPITAL MATERNIDADE ALEXANDER FLEMING	21/02/2019	21/08/2021	23/08/2021	10:00 AS 13:00
307.255-0	PAULO ROBERTO PIRES DOS SANTOS	MEDICO ORTOPIEDIA E TRAUMATOLOGIA	S/SUBHUE/HMSA - HOSPITAL MUNICIPAL SOUZA AGUIAR	22/02/2019	22/08/2021	23/08/2021	10:00 AS 13:00
305.718-9	JULIA GAIO ASSUMPÇÃO	MEDICO ORTOPIEDIA E TRAUMATOLOGIA	S/SUBHUE/HMJ - HOSPITAL MUNICIPAL JESUS	22/02/2019	22/08/2021	23/08/2021	10:00 AS 13:00
307.262-6	AGNES BARCANIAS REGO	MEDICO CIRURGIA VASCULAR	S/SUBHUE/HMSA - HOSPITAL MUNICIPAL SOUZA AGUIAR	25/02/2019	25/08/2021	26/08/2021	10:00 AS 13:00
307.263-4	LUIS HENRIQUE DE FARIA	MEDICO CIRURGIA PLASTICA	S/SUBHUE/HMSA - HOSPITAL MUNICIPAL SOUZA AGUIAR	25/02/2019	25/08/2021	26/08/2021	10:00 AS 13:00
223.961-4	ALINE DE FATIMA DE SOUZA NUNES	MEDICO ANESTESIOLOGIA	S/SUBHUE/HMJ - HOSPITAL MUNICIPAL JESUS	25/02/2019	25/08/2021	26/08/2021	10:00 AS 13:00
307.268-3	ROMMEL BARRETO DE MEDEIROS	MEDICO ORTOPIEDIA E TRAUMATOLOGIA	S/SUBHUE/HMJ - HOSPITAL MUNICIPAL JESUS	25/02/2019	25/08/2021	26/08/2021	10:00 AS 13:00
307.267-5	SOLANGE FONSECA DE SOUSA VENTURA	MEDICO PEDIATRIA	S/SUBHUE/HMJ - HOSPITAL MUNICIPAL JESUS	25/02/2019	25/08/2021	26/08/2021	10:00 AS 13:00

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:

- Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS.

COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E AQUISIÇÕES

CONVOCAÇÃO PÚBLICA

EXPEDIENTE DE 17.08.2021

A Coordenação de Licitações e Aquisições - S/SUBG/CLA, com Sede à Rua Afonso Cavalcanti, 455, 7° andar, sala 745, Bloco 01, Centro Administrativo São Sebastião (CASS), Cidade Nova - Rio de Janeiro, RJ, torna público que realizará procedimento de Pesquisa de Mercado, destinado a aquisição de material de laboratório a serem utilizados no laboratório de Coordenação de Vigilância Ambiental em saúde para criação, identificação, clarificação e montagens de espécimes de invertebrados de interesse para a saúde pública do Rio de Janeiro, devidamente descrito e especificado no Termo de Referência que instrui o processo 09/002871-2020.

As empresas interessadas em participar do procedimento de Pesquisa de Mercado deverão efetuar as retiradas do Termo de Referência e Formulário de Cotações correspondentes no endereço supracitado, ou solicitar os mesmos via e-mail através dos correios eletrônicos vitoria.sms.dc@gmail.com e amandavr.25@gmail.com até o dia 30/08/2021, de modo a possibilitar a elaboração de proposta de preços.

A entrega das propostas poderá ser feita na sede desta Coordenação ou através dos correios eletrônicos informados acima.

COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E AQUISIÇÕES

CONVOCAÇÃO PÚBLICA

EXPEDIENTE DE 17.08.2021

A Coordenação de Licitações e Aquisições - S/SUBG/CLA, com Sede à Rua Afonso Cavalcanti, 455, 7° andar, sala 745, Bloco 01, Centro Administrativo São Sebastião (CASS), Cidade Nova - Rio de Janeiro, RJ, torna público que realizará procedimento de Pesquisa de Mercado, destinado a aquisição de óleos para serem utilizados nos equipamentos de combate ao mosquito Aedes Aegypti, vetor da Dengue, Chikungunya, e Zika. Os equipamentos necessitam de óleos para funcionar, devidamente descrito e especificado no Termo de Referência que instrui o processo 09/001762-2020.

As empresas interessadas em participar do procedimento de Pesquisa de Mercado deverão efetuar as retiradas do Termo de Referência e Formulário de Cotações correspondentes no endereço supracitado, ou solicitar os mesmos via e-mail através dos correios eletrônicos vitoria.sms.dc@gmail.com e amandavr.25@gmail.com até o dia 30/08/2021, de modo a possibilitar a elaboração de proposta de preços.

A entrega das propostas poderá ser feita na sede desta Coordenação ou através dos correios eletrônicos informados acima.

COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E AQUISIÇÕES

CONVOCAÇÃO PÚBLICA

EXPEDIENTE DE 17.08.2021

A Coordenação de Licitações e Aquisições - S/SUBG/CLA, com Sede à Rua Afonso Cavalcanti, 455, 7° andar, sala 745, Bloco 01, Centro Administrativo São Sebastião (CASS), Cidade Nova - Rio de Janeiro, RJ, torna público que realizará procedimento de Pesquisa de Mercado, destinado a aquisição de Vasos T - 12 preto, utilizados nas armadilhas de oviposição, denominadas ovitrampas, para capturar ovos do mosquito Aedes Aegypti, vetor da Dengue, Chikungunya, Zika, visando atender às necessidades da Coordenação de Vigilância Sanitária do município do Rio de Janeiro, devidamente descrito e especificado no Termo de Referência que instrui o processo 09/001761-2020.

As empresas interessadas em participar do procedimento de Pesquisa de Mercado deverão efetuar as retiradas do Termo de Referência e Formulário de Cotações correspondentes no endereço supracitado, ou solicitar os mesmos via e-mail através dos correios eletrônicos vitoria.sms.dc@gmail.com e amandavr.25@gmail.com até o dia 30/08/2021, de modo a possibilitar a elaboração de proposta de preços.

A entrega das propostas poderá ser feita na sede desta Coordenação ou através dos correios eletrônicos informados acima.

COORDENADORIA DE LICITAÇÕES E AQUISIÇÕES

CONVOCAÇÃO PÚBLICA

EXPEDIENTE DE 17.08.2021

A Coordenação de Licitações e Aquisições - S/SUBG/CLA, com Sede à Rua Afonso Cavalcanti, 455, 7° andar, sala 745, Bloco 01, Centro Administrativo São Sebastião (CASS), Cidade Nova - Rio de Janeiro, RJ, torna público que realizará procedimento de Pesquisa de Mercado, destinado à aquisição de antissépticos e saneantes, visando atender às necessidades das Unidades Hospitalares da SMS Rio, devidamente descritos e especificados no Termo de Referência que instrui o 09/006278/2021.